

GEH VORAN! UND NIMM ALLE MIT!

Bereit für eine Aufgabe für Herz
und Verstand? Dann bewirb dich
im Stadt-Up Frankfurt.

STADT  FRANKFURT AM MAIN



Bereit für eine Aufgabe mit Herz und Verstand? – Kommen Sie ins Stadt-Up Frankfurt!

Jede Bewegung braucht Menschen, die überzeugt vorangehen. Darum suchen wir Sie als Leiter:in (w/m/d) Sozialrathaus Gallus für unser Stadt-Up Frankfurt! Bereit für eine Aufgabe für Herz und Verstand? Bewerben Sie sich jetzt und führen Sie das Team Frankfurt in die Zukunft!

Das Jugend- und Sozialamt gehört mit über 2.000 Beschäftigten zu den größten Ämtern der Stadtverwaltung Frankfurt am Main. Die Beschäftigten sind in 19 Organisationseinheiten sowie im Jobcenter Frankfurt am Main eingesetzt. Das Amt ist mit insgesamt 7 Sozialrathäusern und 6 Besonderen Diensten dezentral über das gesamte Stadtgebiet ausgerichtet. Sie sind Anlaufstellen für Kinder, Jugendliche und Erwachsene und bieten vor allem pädagogische, beratende, betreuende und materielle Hilfen in besonderen Lebenslagen an.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine:n

Leiter:in (w/m/d) Sozialrathaus Gallus (Magistratsoberrätin:Magistratsoberrat)

Vollzeit, Teilzeit – BesGr. A 14 BesO /EGr. 14 TVöD

Zu Ihren Aufgaben gehören

- ▶ Leitung des Sozialrathauses Gallus mit rund 100 Mitarbeitenden (7 Teams) in 6 unterschiedlichen Arbeitsbereichen
- ▶ Koordination und Organisation der inhaltlichen Arbeit, insbesondere Budget- und Qualitätsverantwortung sowie Mitwirkung bei der Aufstellung des Haushaltsplans
- ▶ Personalführung und Personalentwicklung, Dienst- und Fachaufsicht gegenüber den rd. 100 Mitarbeitenden inkl. Beschwerdemanagement
- ▶ Verantwortung für die fachliche Weiterentwicklung und Grundlagenarbeit für den Aufgabenbereich
- ▶ Initiieren und Weiterentwickeln von sozialräumlichen Angeboten unter Berücksichtigung der Sozialkonzeption des Jugend- und Sozialamtes
- ▶ Innen- und Außenvertretung des Rathauses/der Stadt Frankfurt am Main in städtischen, regionalen und überregionalen Arbeitsgruppen und Gremien, bei Vereinen und Verbänden
- ▶ Bearbeitung von Sonderaufträgen der Amtsleitung oder der Dezernentin
- ▶ Übernahme von Querschnittsaufgaben

Sie bringen mit

- ▶ Befähigung für den höheren sozialen Dienst oder Befähigung für den höheren allgemeinen Verwaltungsdienst bzw. Befähigung für den gehobenen allgemeinen Verwaltungsdienst oder den gehobenen sozialen Dienst jeweils mit langfristiger Berufserfahrung zuletzt in einem Aufgabengebiet mit annähernd vergleichbarer Verantwortlichkeit im Spitzenamt des gehobenen Dienstes (Oberamtsrätin:Oberamtsrat, BesGr. A 13s BesO) oder abgeschlossenes einschlägiges (wissenschaftliches) Hochschulstudium (Bachelor/Master) z. B. in Verwaltung, Betriebswirtschaftslehre, Erziehungswissenschaften oder Soziale Arbeit
- ▶ Mehrjährige einschlägige Leitungserfahrungen mit Personal- und Führungsverantwortung, möglichst für einen großen Personalkörper mit unterschiedlichen Berufsgruppen
- ▶ Nachweis der erfolgreichen Wahrnehmung von Personalführungsaufgaben
- ▶ Einschlägige Berufserfahrung mit dem Nachweis überdurchschnittlicher Leistungen
- ▶ Profunde Fachkenntnisse im Bereich Jugend- und/ oder Sozialhilfe
- ▶ Erfahrung in der Gremien- und Netzwerkarbeit
- ▶ Durchsetzungsvermögen verbunden mit einem hohen Maße an Empathiefähigkeit
- ▶ Ausgeprägte Fähigkeiten zur Kommunikation, zur präzisen schriftlichen Darstellung sowie Verhandlungs- und Moderationsgeschick
- ▶ Hohes Maß an Konflikt- und Kooperationsfähigkeit
- ▶ Hohe Einsatzbereitschaft und Stresstoleranz
- ▶ Sicheres und verbindliches Auftreten
- ▶ Interkulturelle Kompetenz und Genderkompetenz

Wir bieten Ihnen

- ▶ eine spannende und verantwortungsvolle Aufgabe die für viele Menschen in dieser Stadt von erheblicher Bedeutung ist sowie Gestaltungsspielraum mit der Möglichkeit aktiv an der Weiterentwicklung von Strukturen und Prozessen mitzuwirken
- ▶ ein umfangreiches Fortbildungsangebot zu den unterschiedlichsten Themenbereichen, einschließlich Qualifizierungs- und Unterstützungsangebote für Führungskräfte
- ▶ ein kollegiales Arbeitsklima in unserer vielfältigen, toleranten und weltoffenen Verwaltung
- ▶ eine betriebliche Altersvorsorge und ein Job-Ticket Premium ohne Eigenbeteiligung gültig für alle Tarifgebiete des Rhein-Main-Verkehrsverbundes mit Mitnahmeregelung

Weitere Infos

Im Falle der Übertagung der Stelle an eine:n Sozialarbeiter:in erfolgt die Beschäftigung nach dem TVöD-V (als Büroangestellte:r).

Wir freuen uns besonders über Bewerbungen von Frauen.

Unsere Mitarbeiter:innen sind uns wichtig. Darum haben wir ein stadtweites Führungsverständnis entwickelt, das die Grundlage für Ihr Führungshandeln darstellt.

Es besteht grundsätzlich die Möglichkeit zur Teilzeitbeschäftigung. Bei gleicher Eignung erhalten schwerbehinderte Menschen den Vorzug vor anderen Bewerber:innen. Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten sind ausdrücklich erwünscht.

Interessiert?

Bewerben Sie sich direkt bei der von uns beauftragten Beratungsgesellschaft **zfm**. Für einen ersten vertraulichen Kontakt stehen Ihnen dort unter der Rufnummer 0228 265004 Gianna Forcella, Yanna Schneider oder Julia Schwick gerne zur Verfügung. Lassen Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bitte über die **zfm-Jobbörse** unter www.zfm-bonn.de/jobboerse zukommen.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!